



(Priloga 2)

## Pooblašчени muzej

### Vsebinska utemeljitev programa dela za leto 2023

Javni zavod: **MEDOBSKI MUZEJ KAMNIK**

#### Splošno navodilo: Programski materialni stroški

Pooblaščen muzej (v nadaljevanju: muzej) načrtuje izvajanje programa javne službe skladno z navodili in prioriteta, ki jih ministrstvo posreduje ob neposrednem pozivu.

Muzej načrtuje izvajanje programa javne službe v skladu z Zakonom o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1) tako, da sredstva za programske materialne stroške prikaže v dveh sklopih (I. in II. sklop).

Upravičeni stroški I. sklopa so stroški, ki nastanejo pri izvajanju nalog državne javne službe. Določijo se kot normirana osnova. Pri tem se upošteva število zaposlenih v muzeju iz sredstev MK po veljavnem kadrovskem načrtu za leto 2022. Muzejem, ki ne prejema sredstev za stroške dela iz proračuna MK, se v okviru I. sklopa določi višina sredstev praviloma za tri zaposlene. Sredstva I. sklopa za posameznega zaposlenega iz sredstev MK znašajo **2.600 EUR**. Preostala sredstva muzej zagotovi iz drugih virov. Sredstva se lahko znižajo, če program dela in finančni načrt muzeja ne izkazuje skladnosti z usmeritvami in smotnosti porabe.

Dodatna sredstva se skladno s prijavljenim programom in obsegom proračunskih sredstev lahko določijo za:

- Obdelavo arhivov arheoloških najdišč;
- Digitalizacijo muzejske dokumentacije in vsebin;
- Nujne odkupe predmetov premične kulturne dediščine in sodobne umetnosti.

Strokovna komisija za področje premične kulturne dediščine (v nadaljevanju: strokovna komisija) vsebinsko obravnava ter opravi strokovno presojo predlaganega programa dela za posameznega izvajalca in ga kvalitativno ovrednoti ter poda mnenje glede višine financiranja predloga programa dela. Strokovna komisija predlaga obseg financiranja upravičenih programskih stroškov s strani ministrstva za II. sklop. Pri obravnavi in presoji strokovna komisija izhaja iz:

- ugotovitve o usklajenosti predlaganih vsebin s poslanstvom, sprejetim strateškim načrtom, kadrovskim načrtom in finančnim načrtom javnega zavoda za leto 2023 ter 93. členom ZVKD-1
- podatkov o realizaciji v preteklih letih,
- upravičenosti stroškov iz priložene specifikacije in višine razpoložljivih sredstev v proračunu ministrstva
- usmeritev neposrednega poziva in navedenih kriterijev.

Glede na razpoložljiva sredstva se financirajo projekti po vrstnem redu prioritete oz. so po mnenju strokovne komisije ocenjeni najboljše.

<b>Proučevanje premične kulturne dediščine</b>				
	<b>Naslov enote</b>	<b>Strokovni delavci</b>	<b>Sodelujoče institucije</b>	<b>cilji</b>
1.	Muzej	Marko Kumer, Saša Bučan, Zora Torkar	MNZS, NUK, Knjižnica F. Balantiča Kamnik, študijski krožek	Razstava in katalog Veselo v Kamnik
2.	Muzej	Zora Torkar, Janja Železnikar	Zasebna zbirka Josip N. Sadnikar, TIC	Razstava in zloženska Sadnikarjeva zbirka -130 let
3.	Muzej	Janja Železnikar	Mojca Kopač, ZVKDS, IZZA ZRC SAZU	Dokumentarni film in zloženska o Vlastu Kopaču
4.	Muzej	Zora Torkar	Tanja Šturm Orel, Slovenski planinski muzej	Razstava in zloženska o Tinetu Orlu v Trzinu
5.	Muzej	Janja Železnikar, zunanji sodelavec	Občina Trzin, NMS, Arhiv RS	Razstava in zloženska ob 750-letnici Trzina
6.	Muzej	Janja Železnikar	France Stele, turistično društvo Komenda, OŠ Komenda Moste	Razstava o rimskem vodnjaku iz Suhadol
7.	Muzej	Marko Kumer, Saša Bučan, Zora Torkar	Pedagoška sekcija SMD, študijski krožek, izobraž. Ustanove	Program Muzejske poletne noči
8.	Muzej, Rojstna hiša, Galerija	Janja Železnikar, Saša Bučan, Alenka Juvan, Marko Kumer	Posamezniki, društva, znanstvene ustanove za posamezna predavanja	Programi muzejskih, galerijskih in Maistrovih večerov
9.	Rojstna hiša R. Maister	Alenka Juvan, Zora Torkar, Marko Štepec, Jože Podpečnik	15 slov. muzejev, arhivov in knjižnic	Tematska pot in vodnik Maister: z virtualne na resnično pot
10.	Rojstna hiša R. Maister	Alenka Juvan, Saša Bučan	Sodelujoče enote MMK, društvo RM Kamnik	Razstava France Kobler in 1. svet. vojna
11.	Rojstna hiša R. Maister	Marko Kumer, Zora Torkar, Alenka Juvan	Upokojeni posamezniki	Program za študijski krožek Nekoč je bilo v Kamniku
12.	Galerija Miha Maleš	Saša Bučan	ZDSLJU, PF v Lj in Mb, umetniki – Andrej Perko, Veronika Potočnik, Jasmina Nedanovski, Jur Samec, skupina Mlada grafika	Cikel 5 razstav in videa Sodobnost
13.	Galerija Miha Maleš	Saša Bučan	ZDSLJU, PF v Lj in Mb, umetniki	Razstava, katalog in video Pogled nazaj – 5 let Galerije Pogled
14.	Galerija Miha Maleš	Saša Bučan	Rok Zelenko, ZDSLJU	Razstava in katalog

## II. SKLOP

### Navodilo:

Upravičeni stroški II.sklopa so variabilni materialni stroški, ki nastanejo pri realizaciji razstavnih in drugih projektov iz priloge 2. Pri določanju višine sredstev se upošteva:

- splošni program v višini 7.000 EUR, ki vključuje stroške za dopolnjevanje stalnih postavitvev, gostovanja, manjše lastne občasne razstave in druge tekoče aktivnosti. Sredstva lahko muzej prenese na večjo razstavo ali projekt. Sredstva se lahko znižajo, če prijavljeni program izkazuje nesmotno in negospodarno načrtovanje.
- Celovit, večji projekt s spremljevalnim programom (razstava s pedagoškim in andragoškim programom za ciljne skupine obiskovalcev, izid publikacije ob razstavi in promocijske aktivnosti ter morebitni simpoziji in konference oz. drugi sorodni dogodki);

### Kriteriji za vrednotenje posameznih projektov so:

- Skladnost s poslanstvom muzeja in strateškim načrtom;
- Kakovost in celovitost projekta;
- Realna finančna ovrednotenost in uravnoteženost.

### Priporočila za finančno načrtovanje:

- Pavšalni znesek za splošni program v višini 7.000 EUR se lahko nameni za posodobitev oz. dopolnjevanje stalnih razstav, spremljevalni program ob stalnih postavitvah, gostovanja ali manjše občasne razstave kot so muzejske vitrine, prilagoditev za senzorno ovirane obiskovalce,...
- Publikacije, ki spremljajo razstave, naj izidejo ob odprtju razstave.
- Iz proračuna MK se lahko za naslednje stroške nameni največ:

Strošek	EUR
Publikacije – 1 avtorska pola	1.200
Publikacije – do največ 5 avtorskih pol	6.000
Razstavnina - osebna razstava iz tekoče produkcije	do 1.000
Razstavnina – pregledna razstava	do 2.500
Razstavnina – retrospektivna razstava	do 4.000
Stroški promocije od celotne vrednosti razstave	10%
Stroški oblikovanja razstave od celotne vrednosti razstave	10%

- Razstavnina je obvezen strošek, namenjen izključno sodobnim likovnim umetnikom, ki razstavljajo lastna dela. Izplačilo razstavnine ni pogoj v primeru skupinskih razstav (več kot 5 avtorjev).
- Izplačilo razstavnine ni obvezno v primeru odkupa likovnega dela za stalno zbirko.
- Za stroške dela zunanjih sodelavcev se iz proračuna ministrstva lahko nameni sredstva v višini urnih postavk za pedagoško ali drugo primerljivo delo v javnem sektorju. Za plačilo stroškov študentskega dela se iz proračuna predlaga urna postavka skladna s postavkami študentskega servisa za primerljivo delo.
- Sredstva za stroške opreme muzej zagotovi iz proračuna občin ali lastnih sredstev.
- Vsaj en razstavni projekt naj bo prilagojen gibalno in senzorno oviranim osebam.
- Finančne specifikacije morajo biti realne in temeljiti na predhodnih ponudbah izvajalcev.
- Vsak strošek vpišite v obrazce samo enkrat.
- Če so za izvedbo spremljevalnih vsebin (npr.: neposredno muzejskega pedagoškega programa) nujno potrebni zunanji sodelavci, se iz proračuna ministrstva lahko nameni sredstva za zunanje sodelavce, v višini urnih postavk, primerljivih za pedagoško delo v javnem sektorju. Za plačilo stroškov študentskega dela se iz proračuna predlaga urna postavka skladna s postavkami študentskega servisa za primerljivo delo.
- V izvajanje programa javne službe naj se vključijo tudi nevladne organizacije s področja varstva kulturne dediščine, samozaposleni v kulturi in prostovoljci.
- Za morebitne stroške reprezentance ob odprtju razstave se lahko nameni do 300 EUR.
- Vsebinske utemeljitve oziroma cilji morajo biti jasni in konkretni. Vsebovati morajo ključna dejstva, ki podpirajo predlagano finančno specifikacijo.
- Ob pripravi razstave, odprtju razstave in izvedbah spremljevalnih programov je potrebno upoštevati preventivne ukrepe pristojnih institucij za omejevanje širjenja okužbe Covid-19.

**0. Splošni program (projekti pavšalnega zneska v skupni višini do 7.000 EUR)**

Navodilo: Če je projektov v posamezni kategoriji več, vstavite vrstice in vsak projekt navedite v svoji vrstici.

	Naslov	Vsebina, obseg, lokacija, morebitne sodelujoče institucije	Stroški	
			EUR	Kratek opis
Dopolnjevanje stalne razstave	Maister: z virtualne na resnično pot	Po virtualni predstavitvi Maistrove poti na spletu (rudolf.maister.si) in geologu Maister na poti, v letu 2023 načrtujemo razstavo Maistrovo pot po slovenskih krajih. Kot do sedaj, bi sodelovali s 15 slovenskimi muzeji, arhivi in knjižnicami v koordinaciji Rojstne hiše RM. Na razstavi bo vsaka ustanova prispevala po dva predmeta oz. dokumenta o Maistru in o njima tudi zgodbo. Razstava v Rojstni hiši Rudolfa Maistra v Kamniku. MK .....2.000 € Občina Kamnik.....2.000 € SKUPAJ.....4.000 €	2.000	Oblikov. In izdelava panojev in zloženke, pedagoško-andrag. program
Manjša lastna občasna razstava	Sadnikarjev muzej - 130	Prvo muzejsko zbirko v Kamniku je leta 1893 osnoval zbiralec, mecen, po poklicu živinozdravnik, Josip Nikolaj Sadnikar. To je bila obenem tudi prva zasebna muzejska zbirka na Slovenskem, ki je bila odprta za javnost. Razstava ob 130-letnici Sadnikarjevega muzeja in ob 160-letnici ustanovitelja Josipa N. Sadnikarja. Leta 1952 je bila s 4000 predmeti ena največjih zasebnih zbirk na Slovenskem. Velik odkup dela zbirke je bila osnova za delovanje MMK. Razstava v muzeju na gradu Zaprice. MK .....1.000 € Občina Kamnik.....1.500 € SKUPAJ.....2.500 €	1.000	Oblikovanje in izdelava panojev, zloženke, pedag.-andrag. program
Medinstitucionalna razstava	Pogled nazaj – 5 let Galerije Pogled	Skupinska razstava bo prikazala delovanje galerije Pogled, ki prinaša vsako leto vsaj 5 likovnih razstav sodobnih slovenskih in v Sloveniji delujočih umetnikov. Na ogled bo tako kar 30 imen iz umetniškega sveta, ki v zadnjem času zaznamujejo slovensko likovno sceno, prenekateri je bila prav razstava v galeriji Pogled prva samostojna predstavitev in tudi odskočna deska za njihovo delo naprej. Ob razstavi bo izšel katalog. Predvidena so vodstva umetnikov in delavnice, ki bi jih soustvarjali	2.000	Oblikovanje kataloga in razstave, tisk kataloga, vabila, napisov, plakatov, video,ped.-andrag. program

## 1. Razstava (naslov): VESELO V KAMNIK – 60. LETA 20. STOLETJA

### a) Razstava

Navodilo: za vsako razstavo uporabite kopijo tega obrazca. Prosimo, da obrazcev ne nizate zaporedno, ampak za vsako razstavo uporabite novo stran. Označite vrsto razstave in nadaljujte z izpolnjevanjem ustreznih rubrik.

nova stalna razstava  lastna občasna razstava  medinstitucionalna razstava

večje mednarodno gostovanje (v muzeju ali izven)

Področje	Zgodovina, kulturna zgodovina, umetnost, etnologija
Odgovorni (kustos/i)	Marko Kumer, Saša Bučan, Zora Torkar
Sodelujoče institucije in države	MNZS, ZAL, knjižnica FB Kamnik
Termin	Junij 2023
Lokacija	Muzej – grad Zaprice
Površina postavitve	100 m <sup>2</sup>
Pričakovano število obiskovalcev	9.500

#### Vsebinski opis in utemeljitev uvrstitve v program (največ do 600 znakov brez presledkov):

Razstava bo zaobjela vse segmente življenja na območju srednje velikega jugoslovanskega mesta, seveda umeščenega v svetovni čas in prostor. Kamniška industrija bo v razstavnem projektu vključena preko svojih prepoznavnih izdelkov oziroma življenjskih trendov, ki so jih generirale njihove proizvodnje. Osrednji sklop (ali rdeča nit) razstave pa bo moda in kreacije mojstra Ivana Debevca ter proizvodi Tovarne gumbov, Svilanita in Utoka. Posvetili se bomo tudi temam kot so Šola med ideologijo in objektivno stroko, družbeno - politično delovanje in ideologija, Kultura, prosti čas in prostori družabnosti, Šport in šah in Kamničanov življenjski slog, spremenjene podobe mesta ipd.. V sodelovanju s študijskim krožkom *Nekoč je bilo v Kamniku*.

#### Opis postavitve interaktivnih vsebin (površina, razstavljeno gradivo, panoji, vitrine, AV)

Na razstavi (površina okoli 100 m<sup>2</sup>) bo razstavljeno raznovrstno gradivo, od fotografij, predmetov, kostumov, umetniških del, nematerialne dediščine. Delno bodo povečave in rekonstrukcije, delno bodo predmeti zaščiteni v vitrinah in delno na podstavkih. Obiskovalec bo lahko poslušal glasbo kamniškega ansambla Kamnikiti, raziskoval podobe mesta, si ogledoval arhivske filme, poslušal intervjuje Kamničanov.

### b) Spremljevalni program

Navodilo: Opišite zasnovo programa, cilje v povezavi z razstavo, formate dogodkov, število ponovitev.

#### Program za otroke (Opis z navedbo cilja, največ do 200 znakov brez presledkov)

- interaktivna vodstva  
-delavnica: »Moja nalepka« - izdelovanje in oblikovanje nalepke, ovoja za različne izdelke 60. let 20. stoletja, kot so vinil plošče, pločevinke, ovoj čokolade ali bombonov v slogu 60. let  
Cilj: spoznavanje zgodovine in kulture 60. let v glasbi, umetnosti, industriji in vsakdanjem življenju, ozaveščanje ohranjanja dediščine

#### Program za mladino (srednješolce) (Opis z navedbo cilja, največ do 200 znakov brez presledkov)

- interaktivna vodstva (vodstvo, glasba, animator)  
-delavnica: »Moja nalepka« - izdelovanje in oblikovanje nalepke, ovoja za različne izdelke 60. let 20. stoletja, kot so vinil plošče, pločevinke, ovoj čokolade ali bombonov v slogu 60. let  
Cilj: spoznavanje zgodovine in kulture 60. let v glasbi, umetnosti, industriji in vsakdanjem življenju, ozaveščanje ohranjanja dediščine

#### Program za odrasle (Opis z navedbo cilja, največ do 200 znakov brez presledkov)

-Študijski krožek *Nekoč je bilo v Kamniku*: aktivno sodelovanje članov pri zbiranju materialne in nematerialne dediščine 60. let 20. stoletja, intervjuji, pogovorni večeri  
- interaktivna javna vodstva (vodstvo, glasba, animator)  
- muzejski večeri: predavanja, filmske predstavitve, pogovori  
Cilj: obujanje spominov, delitev znanja, ozaveščanje ohranjanja dediščine za mlade rodove

c) Stroški publikacije ob razstavi	4.500
<b>SKUPAJ a+b+c</b>	<b>10.200</b>

<b>Predvidena višina financiranja SKUPAJ a+b+c</b>	<b>EUR</b>
Ministrstvo za kulturo	4.700
Druga ministrstva	
Lokalna skupnost	5.500
Sredstva EU	
Lastna sredstva (drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe)	
<b>SKUPAJ</b>	<b>10.200</b>

omrežjih	
Cilj: spoznavanje slikarske tehnike, spoznavanje slovenskih umetnikov in njihovih del	
<b>c) Publikacija, ki spremlja razstavo</b>	
<input type="checkbox"/> katalog <input type="checkbox"/> vodnik <input type="checkbox"/> zbornik <input checked="" type="checkbox"/> drugo (obvezno navedite __zloženska__ )	
<b>Osnovni podatki o publikaciji</b>	
Naslov publikacije	
Avtor/ji	
Število avtorskih pol	
Termin izida	
Predvidena naklada	

**Finančna specifikacija razstave:**

<b>a) Stroški razstave</b>	<b>EUR</b>
Oblikovanje razstave	550
Stroški tiska ter grafičnih elementov razstave (printi, kaširanje)	100
Stroški materiala in storitev	350
Prevodi in lektoriranje razstavnih besedil	50
Multimedijska vizualizacija	250
Službene poti zunanjih domačih in mednarodnih predavateljev	
Prevozni in transportni stroški za predmete	100
Stroški dela zunanje tehnične pomoči	80
Stroški avtorskih honorarjev za zunanje strokovne sodelavce ali predavatelje	
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.480</b>

<b>b) Stroški spremljevalnega programa</b>	<b>EUR</b>
Stroški materiala /papir, platno, akril	340
Stroški dela	400
<b>SKUPAJ</b>	<b>740</b>

<b>c) Stroški publikacije</b>	<b>EUR</b>
Avtorsko besedilo - zunanji	
Oblikovanje in prelom	450
Lektoriranje besedila	100
Prevod besedila	
Reprodukcije in pravice do objave	
Fotografiranje (opomba: strošek ni upravičen, če ima JZ zaposlenega fotografa)	100
Tisk	630
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.280</b>

<b>Vsi stroški razstave skupaj</b>	<b>EUR</b>
a) Stroški razstave	1.480
b) Stroški spremljevalnega programa	740
c) Stroški publikacije ob razstavi	1.280
<b>SKUPAJ a+b+c</b>	<b>3.500</b>

<b>Predvidena višina financiranja SKUPAJ a+b+c</b>	<b>EUR</b>
Ministrstvo za kulturo	1.000
Druga ministrstva	
Lokalna skupnost	2.500
Sredstva EU	
Lastna sredstva (drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe)	
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.500</b>

Oblikovanje in prelom	250
Lektoriranje besedila	50
Prevod besedila	
Reprodukcije in pravice do objave	
Fotografiranje (opomba: strošek ni upravičen, če ima JZ zaposlenega fotografa)	100
Tisk	500
<b>SKUPAJ</b>	<b>900</b>

<b>Vsi stroški projekta skupaj</b>	<b>EUR</b>
a) Stroški organizacije	4.700
b) Stroški publikacije	900
<b>SKUPAJ a+b</b>	<b>5.600</b>

<b>Predvidena višina financiranja SKUPAJ a+b</b>	<b>EUR</b>
Ministrstvo za kulturo	2.400
Druga ministrstva	
Lokalna skupnost	3.200
Sredstva EU	
Lastna sredstva (drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe)	
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.600</b>



#### 4. Komunikacijske in promocijske aktivnosti

**Navodilo:** Opišite komunikacijske in promocijske aktivnosti (splet, družbeni mediji, sporočila za javnost, tiskovne konference, oglaševanje, promocijski materiali...), ki jih načrtujete v okviru letnega programa. Pojasnite, kako boste dosegli vaše ciljne skupine, deležnike in splošno javnost. Opišite formate in število komunikacijskih ter promocijskih aktivnosti ter kako boste s promocijo zagotavljali vidnost javnega zavoda in vidnost Ministrstva za kulturo RS.

##### **Komunikacijske in promocijske aktivnosti s stroški (največ 600 znakov brez presledkov):**

Razstave, projekte in spremljajoče prireditve aktualno objavljamo na naših spletnih straneh in spletu slovenskih napovednikov, na napovedniku lokalnih skupnosti. Prav tako aktivno objavljamo vse aktivnosti (napovedi, fotoreportaže) na družbenih omrežjih (FB, instagram, youtube). Razstave, projekt in spremljajoče programe promoviramo v brezplačnih in plačljivih oglasih in objavah v lokalnih, regionalnih in slovenskih časnikih in revijah. Vabila so tiskana ob odprtju razstave in prireditvah (npr. delavnice, večeri, javna vodstva, predavanja,..), prav tako elektronska vabila. Pripravljamo sporočila za javnost oz. napovednike, mesečne koledarje dogodkov ter tiskovne konference.

##### **Doseganje ciljnih skupin, deležnikov in splošne javnosti (največ 600 znakov brez presledkov):**

Za mlajše in srednje generacije so digitalni komunikacijski kanali (FB, Instagram, youtube) ključnega pomena, saj omogočajo boljše informiranost o dogodkih in jim obenem omogočajo spoznavanje in vključevanje v delo muzeja in ohranjanja kulturne dediščine (npr. e-gradiva, kvizi in druge zabavno-poučne igre, izzivi ipd.)

Za starejšo ciljno skupino so še vedno pomembni tiskani promocijski materiali (vabila, zloženke, mesečni napovedniki,...), oglaševanje v lokalnih in regijskih medijih, tudi na spletnih straneh muzeja, lokalne skupnosti, interesnih skupin.

##### **Formati in število komunikacijskih in promocijskih aktivnosti (največ 600 znakov brez presledkov):**

Komunikacijske in promocijske aktivnosti objavljamo na spletu, družbenih omrežjih, sporočilih za javnost in napovednikih, na tiskovnih konferencah, oglaševanje, tiskanje promocijskega materiala.

##### **Zagotavljanje vidnosti javnega zavoda in Ministrstva za kulturo (največ 600 znakov brez presledkov):**

Vidnost javnega zavoda MMK, MK in občin sofinancerjev zagotavljamo z objavljanem logotipov na promocijskih aktivnostih, oglasih, v kolofonih razstav, katalogov, projektov. Z navedbo na sporočilih javnosti, napovednikih, promocijskih materialih.

<b>Stroški komunikacije in promocije</b>	<b>EUR</b>
Stroški oglaševalskih storitev	800
Založniške in tiskarske storitve	500
Dopolnjevanje ponudbe muzejske trgovine	100
Izdatki za reprezentanco	300
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.700</b>
<b>Predvidena višina financiranja</b>	<b>EUR</b>
Ministrstvo za kulturo	300
Občina Kamnik	580
Drugi viri	820
<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.700</b>

## 6. Digitalizacija (navedite naslov projekta digitalizacije):

**Navodilo:** za vsak predlog uporabite kopijo tega obrazca. Prosimo, da obrazcev ne nizate zaporedno.  
Predlagate lahko vsebinsko zaokrožen, smiselno povezan projekt (n.pr. digitalizacija razstave ali sklopa gradiva.....)

Vodja projekta (strokovni delavec muzeja)	
Zunanji izvajalci (podjetje, študentsko delo,...)	
Predmet digitalizacije (gradivo, razstava, avdio posnetki...)	
Spletni dostop digitaliziranega gradiva (naslov)	
Način dolgoročne e-hrambe	
Količina digitaliziranega gradiva (opisno)	
Opis digitaliziranja (kakovost.....)	
Utemeljitev uvrstitve v program in cilji (največ 600 znakov):	

### Finančna specifikacija:

<b>Stroški digitalizacije</b>	<b>EUR</b>
Stroški zunanjih izvajalcev	
Stroški dela	
Najem opreme	
Ostalo	
<b>SKUPAJ</b>	

<b>Predvidena višina financiranja</b>	<b>EUR</b>
Ministrstvo za kulturo	
Druga ministrstva	
Lokalna skupnost	
Sredstva EU	
Lastna sredstva (drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe)	
<b>SKUPAJ</b>	

## 7. Nujni odkupi predmetov premične kulturne dediščine za izpopolnitev muzejskih zbirk državnega pomena

Navodilo: za vsako enoto uporabite kopijo tega obrazca.

- Prosimo, da ne predlagate v odkup predmetov, katere je strokovna komisija v preteklih letih že presojala in so bili v postopku vsebinsko zavrjeni.
- V obrazcu obvezno izpolnite vse rubrike s podatki.

<b>Predmet odkupa</b>	<b>Sprotni manjši odkupi</b>
Vrsta predmeta/zbirke	
Izvor predmeta/zbirke	
Provenienca predmeta /zbirke	
Način preverjanja provenience	
Prodajalec	
Odgovorni kustos	
Identifikacija predmeta/zbirke (datacija, mere, tehnika)	
<b>Opis stanja predmeta (pripravi konservatorsko-restavratorska služba)</b>	
Sprotni manjši odkupi od zasebnikov, društev, podjetij za dopolnjevanje obstoječih zbirk in dodatni odkupi za prihajajoče načrtovane razstave, kot so ind. dediščina, razglednice, uporabni predmeti,...	
Finančna ocena konservatorsko-restavratorskih del	<b>EUR</b>
Objave in reference	
Predmet/i bodo uvrščen/i v zbirko	
<b>Utemeljitev upravičenosti odkupa predmeta/zbirke glede na zbiralno politiko muzeja</b>	
<b>Utemeljitev odkupa z upoštevanjem kriterija kakovosti, redkosti in relevantnosti</b>	
Časovni okvir odkupa	
Cena predmeta/zbirke	<b>1.200</b>
Utemeljitev cene predmeta/zbirke (podlaga za določitev cene s strani javnega zavoda) Navodilo za utemeljitev cene: a. izhajati mora iz raziskave stanja na trgu, ki jo opravi pristojni kustos. b. V utemeljitev je potrebno vključiti povezave na spletne objave in navedbe cen v antikvariatih ter navesti morebitne znane primere prodaje. c. Cenitev sodnega cenilca za muzej ni izhodiščna cenitev za pogajanje s prodajalcem. Muzej se mora s prodajalcem pogajati o ceni po lastni predhodni raziskavi cen na trgu. d. Opozarjamo tudi na 3. člen Zakona o sodnih izvedencih, sodnih cenilcih in sodnih tolmačih (ZSICT) <a href="http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7726">http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7726</a> e. Če muzej med zaposlenimi nima strokovnjakov za področje predmeta odkupa, se posvetuje s kolegi iz drugih muzejev ali sorodnih institucij. f. Cena odkupa ne sme vključevati še drugih spremljevalnih okoliščin, ki bi poleg tržne vrednosti predmetu višali ceno odkupa (npr. dodatna donirana dela,...).	

<b>Predvidena višina financiranja</b>	
Ministrstvo za kulturo	
Lastna sredstva (drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe)	1.200
Drugo (navedite)	
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.200</b>

### Izjave

1. Izjavljam, da je z dolžno skrbnostjo preverjena provenienca predmeta.

## 9. Projekti, predvideni za sofinanciranje iz sredstev občinskih proračunov

Projekt/razstava/publikacija	Kratek opis (največ 5 vrstic)	Občina	Ostalo
	<b>OBČINA KAMNIK</b>	<b>7.620 EUR</b>	
1. Muzejski, Maistrovi in galerijski večeri	Predavanja zunanjih sodelavcev, knjižne novosti, literarno-glasbeni večeri ipd. skozi celo leto na vseh treh lokacijah MMK. Teme so aktualne, npr. Plečnik in Kamnik, 100 let GRS, slovenski impresionisti, Maister, ... Koordinatorji: Alenka Juvan, Marko Kumer, Janja Železnikar, Saša Bučan, Zora Torkar	2.220	
2. Muzejska poletna noč	V letu 2023 bo muzejska poletna noč v muzeju na gradu Zaprice, kjer bo odprtje nove razstave Veselo v Kamnik, organizirane delavnice, interaktivno javno vodstvo, glasbeni nastop, ipd. Koordinator: Marko Kumer Sodelavec: Saša Bučan, Zora Torkar	2.500	
3. Miha Maleš -120	Ob 120-letnici rojstva slikarja in grafika Miha Maleša (in tudi v spomin njegove pred kratkim umrle hčerke Travice) bomo začasno spremenili del njegove stalne razstave z omenjeno tematiko. Tudi spominski večer, projekcija dokumentarnega filma. Avtorica: Saša Bučan Sodelavec: Marko Kumer	1.500	
4. Anton Perko, Spomini Franceta Koblerja na 1. sv	V Rojstni hiši Rudolfa Maistra bo Andrej Perko predstavil gradivo, ki je vezan na področje vojne in se navezuje na očeta umetnikove žene, dr. Franceta Koblerja, klasičnega filologa in slavista, ki je svoje misli neumorno beležil v času, ko je bil udeleženec na bojiščih 1. svetovne vojne v avstro ogrski vojski. Koordinatorji: Alenka Juvan, Saša Bučan	1.400	
	<b>OBČINA TRZIN</b>	<b>11.930 EUR</b>	
5. Tine Orel	Ob 110-letnici rojstva trzinskega rojaka Tineta Orla (1913-1985) bo predstavljeno njegovo življenje in delo na stalni razstavi v Centru Ivana Hribarja v Trzinu. Gradivo hrani njegova hči Tanja Orel Šturm. Orel je bil predan planinec, alpinist in dolga leta urednik Planinskega vestnika. Tudi publicist, kritik, gledališčnik, kulturni in turistični delavec. Avtorica: Zora Torkar	4.000	
6. Trzin na srednjeveških Listinah – 750 let	Trzin se v pisnih virih prvič pojavi leta 1273. Zato bo občina v letu 2023 praznovala 750. obletnico prve omembe kraja. Avtor razstave, zgodovinar dr. Jernej Kotar bo zbral srednjeveške listine, v katerih se pojavlja Trzin. Naredil bo seznam in transkripcije listin, ter prevode le-teh. Na razstavi bomo skušali osvetliti prostor in čas srednjega veka v sliki in besedi. Ob razstavi bo izšel katalog listin in transkripcij.	7.930	